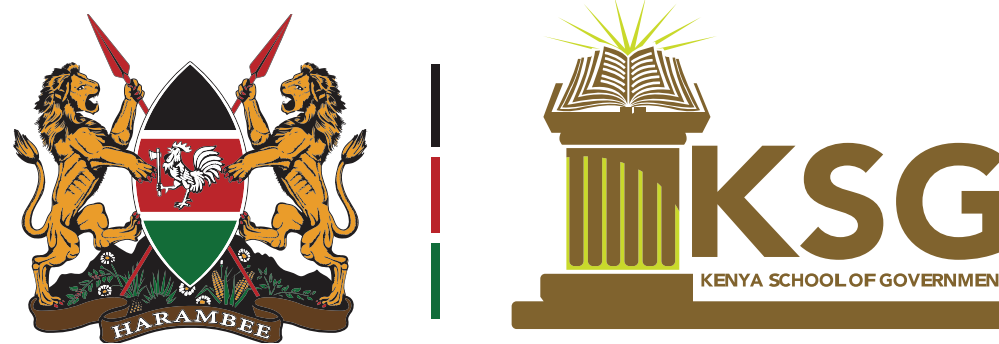




CHUO CHA MAFUNZO YA SERIKALI CHA KENYA
Kuimarisha Huduma kwa Umma

HATI YA UTOAJI HUDUMA KWA WANANCHI

Maono Yetu:

Ubora katika Kukuza Utoaji Huduma kwa Umma

Utume Wetu:

Kutoa mafunzo, ushauri na huduma za utafiti ili kufahamisha sera ya umma, kuchangia maendeleo ya taifa, na kukuza viwango vya juu vya umahiri, na uadilifu katika Utumishi wa Umma.

HUDUMA	MAHITAJI	ADA KWA KILA MTU	MUDA
HUDUMA ZA UTAWALA			
1. Kuhudumia wageni	Maombi ya taarifa na habari	Bila malipo	Dakika tatu (3)
2. Majibu kwa maswali/ Mawasiliano	Moambi rasmi kupitia mbinu faafu:	Bila malipo	Siku tatu (3)
	• Barua		Mara moja
	• Mawasiliano ya simu		Mara moja
	• Kitengo cha kuwahudumia wateja		Saa 24
	• Barua pepe		Saa 24
3. Uagizaji na ununuzi wa bidhaa na huduma	Stakabadhi za zabuni zinazozingatia Sheria na Kanuni nyingine kuhudu Uagizaji na Ununuzi	• Bila malipo – Iwapo itafanywa mtandaoni	Tuzo ndani ya muda uliowekwa wa uhalali wa zabuni
		• Shilingi za Kenya 1,000 – Iwapo itachukuliwa Chuoni	
4. Malipo ya wasambazaji wa bidhaa na huduma	Stakabadhi zote hitajika kama vile ankara, noti za utoaji na mkataba ulioidhinishwa	Bila malipo	Pindi tu unapowasilisha stakabadhi hitajika documents
5. Kuajiri	Majibu kwa tangazo la kibiashara	Bila malipo	Miezi sita (6)
HUDUMA ZA MASOMO			
6. Mafunzo: Ya moja kwa moja na ya mtandaoni	Maombi rasmi Malipo yote ya karo	Kutegema programu	Wiki (1) moja Wiki (2) mbili Wiki (3) tatu Wiki (4) nne Wiki (6) sita Miezi (7) saba Miezi (8) minane Miaka (2) miwili
7. Utafiti	Maombi rasmi Malipo ya ada ya utafiti	Kutegema maombi ya mteja	Kulingana na maktaba
8. Ushauri	Maombi rasmi Malipi ya ada ya ushauri	Kutegema maombi ya mteja	Kulingana na maktaba
HUDUMA ZA HOTELI			
9. Vyombo/ vifaa vya kuandaa kongamano	Maombi rasmi Malipo ya ada ya kongamano	Shilingi za Kenya 3,596 hadi 5,568 kwa kila mtu kwa siku	Kulingana na maombi ya mteja
10. Malazi	Maombi rasmi Malipo ya ada ya malazi	Shilingi za Kenya 4,000 hadi 6,000 kwa kila mtu kwa siku	Kulingana na maombi ya mteja
HUDUMA ZA TEKNOLOJIA YA HABARI NA MAWASILIANO			
11. Kuchapa, kujalidi na kutolesha nakala	Maombi rasmi Malipo ya huduma	Kutegema maombi ya mteja	Kulingana na maombi ya mteja
12. Kongamano la mtandaoni	Maombi rasmi Malipo ya ada ya kongamano la mtandaoni	Kutegema maombi ya mteja	Kulingana na maombi ya mteja
HUDUMA ZA MAKTABA			
13. Usajili wa watumiaji wa maktaba	Idhini ya Usimamizi, tagi za washiriki	Bila malipo	Mara moja
14. Upatikanaji na Matumizi ya Rasilimali za Habari	Uanachama wa Maktaba	Bila malipo	Mara moja

Tumejitolea kutoa huduma kwa namna ya usawa, uwazi, kwa kuwajibika, kwa wakati ufao na kwa ufanisi. Huduma yoyote ambayo haiambatani na viwango vya ubora wa hati hii inapaswa kuripotiwa kwa :

Mkurugenzi Mkuu
Chuo cha Mafunzo ya serikali cha Kenya
S.L.P. 23030-00604, Lower Kabete
Nairobi, Kenya
Simu: (254-020) 4015000
Barua pepe: directorgeneral@ksg.ac.ke
complaints@ksg.ac.ke
Tovuti: www.ksg.ac.ke

Tume kuhusu Haki na Utawala
Jumba la West End, ghorofa ya 2, Westlands
Simu: (254-020) 2270000
Barua pepe: certificationpc@gmail.com
certificationpc@ombudsman.go.ke
Tovuti: www.ombudsman.go.ke